

**SIMETO AMBIENTE S.p.A.**  
Corso delle Province n° 111 Catania  
**VERBALE DI GARA N. 3 DEL 30/10/07**

**OGGETTO: LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMUNALE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DI RSU – ISOLA ECOLOGICA NEL COMUNE DI SANT'AGATA LI BATTIATI.**

**Importo a base d'asta:** € 881.939,67, compresi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 26.458,19.

**Tipo di gara:** Pubblico incanto ai sensi del "testo coordinato".

**Criterio:** L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 1bis, del "Testo coordinato", mediante offerta espressa in cifra percentuale di ribasso, con 4 (quattro) cifre decimali, sull'importo complessivo a base d'asta applicabile uniformemente a tutto l'elenco prezzi posto a base di gara, secondo le norme e le modalità previste nel disciplinare di gara.

**Limite presentazione offerte:** entro le ore 12,00 del giorno 18 ottobre 2007.

**Atto di indizione:** Approvazione del CdA della stazione appaltante n. 57 del 23.08.2004

**Pubblicazione su:** Albo Pretorio Comune di Sant'Agata Li Battiati, siti Internet: [www.simetoambiente.it](http://www.simetoambiente.it) e [www.euroinfocicilia.it](http://www.euroinfocicilia.it), sito dell'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici, G.U.R.S. n. 38 del 21.09.07, "Il Corriere della Sera", "La Gazzetta dello Sport", "Quotidiano di Sicilia" e "Sicilia Imprenditoriale".

Oggi, 30/ottobre/2007, alle ore 09,30, presso la sede amm.va della Simeto Ambiente SpA, C.so delle Province 111, Catania, si riuniscono il Dott. Carmelo Caruso, nella qualità di Presidente di Gara, assieme ai componenti del seggio: Arch. Maria Concetta Castelli e Dott. Mario Stancanelli, quest'ultimo, altresì, nella qualità di Segretario Verbalizzante.

Il Presidente, nella data, ora e luogo sopra indicati, dichiara aperta la seduta e dopo aver ricordato l'oggetto, le modalità e l'importo dell'appalto, dà lettura del precedente verbale di gara N. 2 del 29/10/2007, dal quale risulta che sono pervenuti presso la stazione appaltante, n. 107 (centosette) plichi, tutti entro i termini stabiliti al punto 6.1) del bando di gara.

Dei plichi pervenuti, nella seduta n. 2 del 29/10/2007 è stato esaminato **n. 1** (uno) plico, il quale è stato ammesso, giusto verbale n. 2 del 29/10/2007.

Continua le operazioni di gara del pubblico incanto di cui in oggetto, procedendo alla disamina dei rimanenti **n. 106** (centosei) plichi.

Accerta l'integrità e la regolarità dei n. 106 (centosei) plichi rimasti da esaminare in data odierna e contrassegna ed autentica i plichi unitamente ai componenti la Commissione di gara. Nella seduta odierna apre, secondo l'ordine di arrivo e protocollo, uno alla volta, **n. 7** (sette) plichi, riscontrando all'interno degli stessi le Buste "A – Documentazione" e "B – Offerta economica", a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, come richiesto dal disciplinare di gara. Esamina, quindi, la documentazione richiesta dal bando, contenuta nelle Buste "A – Documentazione".

I **n. 7** (sette) plichi esaminati nella seduta odierna vengono tutti ammessi. Pertanto, dei n. 107 (centosette) plichi pervenuti, risultano ad oggi **ammesse n. 8** (otto) imprese. Rimangono da esaminare **n. 99** (novantanove) plichi.

Alle ore 12,30, il Presidente dispone la sospensione delle operazioni di gara, che verranno riprese lunedì 5 novembre 2007, alle ore 09,00.

Dà atto che tutti i n. 107 (centosette) plichi pervenuti, con la relativa documentazione, sono stati riposti in un apposito involucro sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e depositati in un armadio dotato di serratura presso la sede della stazione appaltante. Dispone che copia del presente verbale di gara venga trasmesso al Comune di Sant'Agata Li Battiati - Ufficio Segreteria - Pubblicazioni per l'affissione all'Albo Pretorio per tre giorni non festivi consecutivi, a completamento dell'esame della documentazione amministrativa.

IL PRESIDENTE: Dott. Carmelo Caruso

I COMPONENTI: Arch. Maria Concetta Castelli

Dott. Mario Stancanelli

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Dott. Mario Stancanelli